

BÁO CÁO

Kết quả công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024

Thực hiện kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 05/01/2024 về Kế hoạch CCHC nhà nước xã Liêu Xá năm 2024. Ủy ban nhân dân xã Liêu Xá báo cáo kết quả công tác cải cách hành chính 6 tháng đầu năm 2024 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2024 như sau:

I. Kết quả thực hiện

1. Công tác chỉ đạo điều hành về cải cách hành chính

Căn cứ Kế hoạch số 184/KH-UBND ngày 07/12/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về cải cách hành chính nhà nước tỉnh Hưng Yên giai đoạn 2021-2025; kế hoạch số 187/KH-UBND ngày 21/12/2023 của UBND tỉnh về CCHC nhà nước tỉnh Hưng Yên năm 2024, căn cứ Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 04/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Yên Mỹ về cải cách hành chính nhà nước huyện Yên Mỹ năm 2024, năm 2024 UBND xã đã ban hành các văn bản chỉ đạo về công tác CCHC sau:

UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 28/01/2022 về CCHC giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch số 01/KH-UBND ngày 05/01/2024 về CCHC nhà nước xã Liêu Xá năm 2024.

- Việc tổ chức các hội nghị giao ban công tác CCHC; tổ chức sơ kết công tác CCHC: UBND xã tổ chức họp đánh giá hàng tháng, tổ chức tổng kết công tác CCHC năm 2023, triển khai nhiệm vụ năm 2024.

- Gắn việc thực hiện CCHC với công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật đối với cán bộ, công chức của đơn vị: Không có sáng kiến về nội dung CCHC.

- Việc đưa nội dung CCHC vào đánh giá, kiểm điểm trong các cuộc họp giao ban định kỳ, thông báo bằng văn bản sau cuộc họp.

- Văn bản phân công lãnh đạo, công chức phụ trách CCHC (*Quyết định số 43/QĐ-UBND ngày 01/04/2024 phân công nhiệm vụ cán bộ, công chức xã phụ trách công tác CCHC của UBND xã Liêu Xá*).

- Việc xây dựng và ban hành kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2024 (*Kế hoạch số 04/KH-UBND ngày 09/01/2024 Tuyên truyền cải cách hành chính trên địa bàn xã Liêu Xá năm 2024*)

- Việc xây dựng và ban hành kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2023 (*Kế hoạch số 02/KH-UBND ngày 05/01/2024 Tự kiểm tra việc thực hiện cải cách hành chính xã Liêu Xá năm 2024*).

2. Cải cách thể chế

- Đẩy mạnh công tác xây dựng, tham mưu ban hành VBQPPL, chú trọng trong công tác thẩm định để đảm bảo văn bản được ban hành đúng thẩm quyền và trình tự thủ tục, phù hợp với các VBQPPL của Trung ương và điều kiện thực tiễn của địa phương. Chú trọng các quy định mới về trình tự thủ tục lập đề nghị xây dựng chính sách, đánh giá tác động của TTHC theo quy định của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành VBQPPL năm 2015.

- Để điều hành và chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ UBND xã Liêu Xá đã ban hành các văn bản báo cáo. Bên cạnh việc ban hành, công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL cũng được quan tâm và thực hiện thường xuyên theo kế hoạch hàng năm.

- Việc tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật được thực hiện theo đúng quy định.

- Năm 2024 xã có ban hành Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 23/01/2024 về thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật trên địa bàn xã.

- Công tác tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật được thực hiện nghiêm túc bằng nhiều hình thức khác nhau như hội nghị tại xã, thôn, hệ thống loa truyền thanh.

3. Cải cách thủ tục hành chính

- UBND xã đã chỉ đạo xây dựng Quyết định 01/QĐ-UBND ngày 02/01/2024 về Ban hành Kế hoạch Kiểm soát thủ tục hành chính, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử xã Liêu Xá năm 2024.

- Kịp thời công bố, công khai TTHC; thường xuyên rà soát để đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của các cấp chính quyền trên địa bàn tỉnh. Niêm yết công khai bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã trên cổng thông tin điện tử của xã, bảng tin đặt tại phòng tiếp nhận và trả kết quả tại trụ sở làm việc của đơn vị, nơi thuận tiện, dễ nhìn thấy, đảm bảo cho nhân dân dễ xem, dễ tìm kiếm. Tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả vẫn theo phương thức một phần, người dân đến nhận kết quả trực tiếp tại một cửa của xã.

- Hàng quý xã thực hiện báo cáo kiểm soát qua phần mềm báo cáo của chính phủ theo đúng thời gian quy định.

- Việc cập nhật hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC đang được thực hiện đầy đủ.

- Kết quả giải quyết TTHC từ ngày 01/01/2024 đến 30/6/2024 như sau:

ST T	Lĩnh vực giải quyết	Số lượng hồ sơ tiếp nhận			Số lượng hồ sơ đã giải quyết				Số lượng hồ sơ đang giải quyết			
		Tổng số	Trong kỳ		Từ kỳ trước	Tổng số	Trước hạn	Đúng hạn	Quá hạn	Tổng số	Đúng hạn	Quá hạn
			Thực tuyến	Thực tiếp, dịch vụ bưu chính								
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Bảo trợ xã hội	48	0	48	0	48	48	0	0	0	0	0
2	Chứng Thực	343	343	0	0	343	343	0	0	0	0	0
3	Người có công	9	0	9	0	7	7	0	0	2	2	0
4	Hộ tịch	92	92	0	0	92	92	0	0	0	0	0
5	Đất đai	2	0	2	0	2	2	0	0	0	0	0
6	Nuôi con nuôi	1	1	0	0	1	1	0	0	0	0	0
Tổng cộng		495	436	59	0	493	493	0	0	2	2	0

- Công tác tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính và việc thực hiện quy định hành chính được thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức theo quy định và văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, huyện. UBND xã ban hành các văn bản liên quan đến công tác

- Đến thời điểm hiện tại Hồ sơ giải quyết TTHC của công dân đều được trả trước hạn và đúng hạn.

- Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC:

+ Bộ phận một cửa của xã gồm 5 người, hiện chỉ có 1 lãnh đạo và 4 công chức chuyên môn có năng lực, chuyên môn.

- Dịch vụ công trực tuyến tại cấp xã vẫn chủ yếu ở mức độ một phần, công dân đến UBND xã nhận kết quả, một số công dân đã thực hiện thanh toán trực tuyến.

+ Việc thành lập, kiện toàn, phân công nhiệm vụ các thành viên Bộ phận Một cửa theo đúng quy định, kịp thời ban hành quyết định khi có thay đổi.

+ Ban hành quy chế hoạt động của Bộ phận Một cửa.

+ Bộ phận một cửa của UBND xã gồm hệ thống camera giám sát, 05 máy tính cho công chức chuyên môn trực tại bộ phận một cửa, 01 máy tính để hướng dẫn người dân lập tài khoản trên dịch vụ công và nộp hồ sơ online, 06 tủ để hồ sơ, 01 tủ sách pháp luật, 03 dây ghế, 01 cây nước và các bảng biểu niêm yết công khai theo quy định.

- Việc bố trí kinh phí cho công tác kiểm soát TTHC và thực hiện chi trả khoản hỗ trợ cho cán bộ đầu mối kiểm soát TTHC theo đúng quy định của UBND tỉnh.

4. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

- Việc ban hành, thực hiện Quy chế làm việc của UBND (*Quyết định số 141/QĐ-UBND ngày 01/08/2022 của UBND xã về ban hành quy chế làm việc của UBND xã nhiệm kỳ 2021-2026*)

- Phân công nhiệm vụ thành viên UBND cấp xã (*Thông báo số 07/TB-UBND ngày 01/08/2022 về việc phân công nhiệm vụ cho cán bộ, công chức, thành viên ủy ban, người hoạt động không chuyên trách thuộc UBND xã*)

- Số cán bộ, công chức có mặt: 16 trong đó 09 cán bộ 07 công chức, số CBCC có bằng cao đẳng 01 người, đại học 13 người, thạc sĩ 02 người; Trình độ lý luận chính trị: Trung cấp LLCT là 15 người.

- Rà soát, kiện toàn bộ máy hoạt động theo hướng gọn nhẹ, hiệu quả, tránh sự chồng chéo, trùng lặp về chức năng nhiệm vụ của các đơn vị.

- Tiếp tục đổi mới nội dung, phương thức chỉ đạo, điều hành của chính quyền xã với chính quyền các thôn.

- Thực hiện tốt việc Phối kết hợp chặt chẽ giữa CB, CC trong việc thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị. Đảm bảo phát huy được tính chủ động, sáng tạo của từng cán bộ, công chức cơ quan và sự đóng góp của tập thể.

- Đẩy mạnh thực hiện chủ trương tinh giản biên chế theo Chỉ thị số 02-CT/TTg của Thủ tướng Chính phủ. Nói chung hoạt động của bộ máy hành chính tại địa phương ổn định và hoạt động có hiệu quả.

5. Cải cách chế độ công vụ

- Đến thời điểm báo cáo xã có 02 đồng chí CBCC bị kỷ luật

- Việc nhập liệu hồ sơ trên phần mềm Quản lý cán bộ, công chức, viên chức: 16/16 CBCC.

- Việc thực hiện đánh giá CBCC năm được thực hiện theo đúng quy định hướng dẫn của Tỉnh, TW

- Thực hiện việc bố trí, quản lý và sử dụng cán bộ, công chức, người hoạt động không chuyên trách được thực hiện theo Nghị quyết 172/2021/NQ-HĐND của HĐND tỉnh, bán chuyên trách xã đã được UBND huyện phê chuẩn (*QĐ số 7003/QĐ-UBND ngày 30/11/2022 về việc phê duyệt phương án sắp xếp thực hiện NQ 172/2021/NQ - HĐND tỉnh*)

- Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng: Năm 2024 UBND xã có 01 đồng chí thuộc diện chuyển đổi vị trí công tác.

- CBCC xã chấp hành tốt các quy định của pháp luật, kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, đạo đức nghề nghiệp, đạo đức công vụ tại cơ quan (*QĐ 170/QĐ-UBND ngày 12/10/2022 Ban hành quy chế văn hóa công vụ của cán bộ công chức xã Liêu Xá*).

6. Cải cách tài chính công

- Việc ban hành, thực hiện Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý, sử dụng tài sản công tại các cơ quan, đơn vị: Quyết định số 02/QĐ-UBND về Ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ Quyết định số 05/QĐ-UBND về Ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

- Thực hiện công khai ngân sách xã và các hoạt động tài chính khác của xã; chế độ báo cáo tình hình thực hiện công khai ngân sách: Công khai trình các kỳ họp HĐND khoá XIII nhiệm kỳ 2021-2026; Quyết định số 107/QĐ-UBND ngày 28/06/2024 về công khai quyết toán ngân sách nhà nước năm 2023.

7. Xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử

- Tiếp tục nâng cấp, hoàn thiện hạ tầng kỹ thuật CNTT, triển khai đồng bộ các ứng dụng CNTT dùng chung và các ứng dụng chuyên ngành theo định hướng Chính quyền điện tử, Chính quyền số đảm bảo an toàn, an ninh thông tin các ứng dụng hiện có và trong triển khai mới các ứng dụng CNTT.

- Sử dụng chữ ký số chuyên dùng trên văn bản điện tử trong việc gửi, nhận văn bản qua mạng giữa các cơ quan nhà nước nhằm đảm bảo tính toàn vẹn, giá trị pháp lý của văn bản điện tử và trong các giao dịch điện tử khác. Thực hiện gửi nhận văn bản điện tử theo đúng quy định tại Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan trong hệ thống hành chính nhà nước.

Đến nay, trên địa bàn xã đã có trụ sở làm việc khang trang, các hệ thống làm việc được làm mới hoàn toàn, có tủ đựng tài liệu đảm bảo không mối mọt. UBND xã có 17 máy tính đều được kết nối internet; tỷ lệ cán bộ, công chức sử dụng máy tính điện tử trong trao đổi công việc đạt 95%. Trên 80%, cán bộ, công chức sử dụng phần mềm quản lý văn bản điều hành, trên 80% các văn bản được ký số để gửi qua mạng.

II. Đánh giá chung

1. Những ưu điểm:

Công tác CCHC của UBND xã được triển khai theo đúng Kế hoạch đã đề ra và phù hợp với tình hình thực tế của địa phương. Thực hiện nghiêm túc các nội dung công tác cải cách hành chính.

Lãnh đạo UBND xã tiếp tục chỉ đạo sâu sát việc lập và ban hành các kế hoạch thực hiện, các văn bản chỉ đạo và tổ chức triển khai quyết liệt về công tác CCHC.

2. Những tồn tại, hạn chế, nguyên nhân

Bên cạnh những kết quả đạt được thì công tác CCHC vẫn đang còn một số tồn tại cần khắc phục trong thời gian tới. Các loại văn bản về Công tác CCHC ban hành còn hạn chế về mặt nội dung văn bản, chưa sát thực tiễn địa phương và chưa đầy đủ.

Việc phối hợp thực hiện nhiệm vụ CCHC giữa các ban ngành liên quan còn chưa chặt chẽ, thiếu hiệu quả, làm ảnh hưởng đến kết quả thực hiện CCHC chung của toàn đơn vị. Tỷ lệ nhập hồ sơ trên DVC trực tuyến tuy có nhiều chuyển biến nhưng vẫn chưa đạt được yêu cầu đề ra.

- Công tác tuyên truyền: một số Nội dung tuyên truyền CCHC chưa phong phú, việc xây dựng chuyên trang chuyên mục về cải cách hành chính gặp khó khăn.

3. Nguyên nhân

- Đội ngũ cán bộ chuyên môn đảm nhiệm công tác CCHC năng lực còn hạn chế, phần lớn kiêm nhiệm công việc nên tiến độ báo cáo, thực hiện nhiệm vụ CCHC chậm.

4. Phương hướng, giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế

Tiếp tục triển khai quán triệt Chương trình tổng thể Cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2024 của tỉnh, huyện, xã.

Tham mưu xây dựng các văn bản về CCHC trong đó chú trọng Cải cách tổ chức bộ máy, bố trí hợp lý nhiệm vụ cán bộ, công chức.

Tăng cường xây dựng bài viết chuyên mục về CCHC trên đài phát thanh và Trang thông tin điện tử của xã.

Thực hiện lấy phiếu đánh giá hài lòng của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp khi đến giải quyết TTHC hàng tháng để đánh giá, chấn chỉnh nâng cao thái độ phục vụ nhân dân.

III. Phương hướng, giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế

Tiếp tục triển khai quán triệt Chương trình tổng thể Cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ; Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2023 của tỉnh, huyện, xã.

Tham mưu xây dựng các văn bản về CCHC trong đó chú trọng Cải cách tổ chức bộ máy, bố trí hợp lý nhiệm vụ cán bộ, công chức.

Tăng cường xây dựng bài viết chuyên mục về CCHC trên đài phát thanh và Trang thông tin điện tử của xã.

Thực hiện lấy phiếu đánh giá hài lòng của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp khi đến giải quyết TTHC hàng tháng để đánh giá, chấn chỉnh nâng cao thái độ phục vụ nhân dân.

IV. Phương hướng nhiệm vụ thực hiện CCHC 6 tháng cuối năm 2024

1. Lãnh đạo, các bộ phận chuyên môn tiếp tục đẩy mạnh việc rà soát, ban hành các giải pháp cụ thể, thiết thực và tạo đột phá mạnh mẽ để nâng cao hiệu quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao, triển khai đồng bộ các giải pháp nhằm thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch cải cách hành chính năm 2024 của địa phương. Tiếp tục phát huy vai trò và nâng cao trách nhiệm người đứng đầu các bộ, ngành, địa phương trong lãnh đạo, chỉ đạo triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính. Tập trung ưu tiên nguồn lực đẩy nhanh tiến độ thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc cho người dân, doanh nghiệp, tạo điều kiện thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

2. Các thành viên UBND xã, các bộ phận chuyên môn tiếp tục tham mưu, chỉ đạo triển khai một cách mạnh mẽ, quyết liệt, đồng bộ công tác cải cách hành chính theo kế hoạch đã xây dựng, coi đây là nhiệm vụ chính trị quan trọng, là tiêu chí đánh giá CBCC.

3. Tiếp tục đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ, nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính. Đổi mới công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức, bảo đảm đồng bộ quy định của Đảng và thiết thực, hiệu quả. Tiếp tục xây dựng hoàn thiện cơ chế, chính sách phát hiện, trọng dụng nhân tài; chính sách liên thông cán bộ, công chức cấp xã với cấp huyện, cấp tỉnh; các bộ hoàn thành Thông tư hướng dẫn về vị trí việc làm công chức, viên chức làm cơ sở bộ, ngành, địa phương xây dựng đề án về vị trí việc làm của cán bộ, công chức, viên chức. Tiếp tục cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ; ban hành Nghị định về khuyến khích, bảo vệ cán bộ năng động, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám đột phá vì lợi ích chung.

6. Tăng cường rà soát, tháo gỡ những rào cản về thể chế, cơ chế để nâng cao hiệu quả giải ngân vốn đầu tư công tại địa phương. Tổ chức triển khai có hiệu quả cơ chế tự chủ tài chính tại cơ quan hành chính./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy - HĐND xã.
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các ban ngành, đoàn thể xã.
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Đình Thịnh